ZAMAWIAJĄCY: **Muzeum Etnograficzne im. Marii Znamierowskiej-Prűfferowej w Toruniu** **87-100 Toruń, ul Wały Gen. Sikorskiego 19** **NIP: 956-18-77-343** **województwo kujawsko-pomorskie,** **powiat toruński** **tel. (0-56) 62 280 91(2)**	**Adres do korespondencji**: **Muzeum Etnograficzne im. Marii Znamierowskiej-Prűfferowej w Toruniu** **87-100 Toruń, ul Wały Gen. Sikorskiego 19** **www.etnomuzeum.pl** **tel. (fax): 0-56) 62 280 91 2, (056 62 289 44)** **e-mail : dzial.techniczny@etnomuzeum.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
nr TECH/270-1/PN/2016

„Ochrona nieruchomości, obiektów i mienia Muzeum Etnograficznego w Toruniu"

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
Podstawą prawną do zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty są przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2014 r. Nr 223 poz.1655).

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **22263-2016 r – 03.03.2016 r.,** w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Zatwierdzam: Dyrektor Muzeum

Hubert Czachowski

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. l pkt. 6 i 7 P.z.p.
6. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych.
7. Informacja na temat umowy ramowej.
8. Informacja na temat zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Termin wykonania zamówienia.
10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
12. Pozostałe dokumenty jakie Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty w celu potwierdzenia jej zgodności ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz dokumenty pozostałe.
13. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
15. Termin związania ofertą.
16. Opis sposobu przygotowywania ofert.
17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
18. Opis sposobu obliczenia ceny.
19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
21. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
23. Wzór umowy
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
25. Załączniki

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1.1 Muzeum Etnograficzne im. Marii Znamierowskiej-Prűfferowej w Toruniu
87-100 Toruń, ul Wały Gen. Sikorskiego 19
NIP: 956-18-77-343
województwo kujawsko-pomorskie, powiat toruński
tel. (0-56) 62 280 91(2)

1.2 Adres do korespondencji:
Muzeum Etnograficzne im. Marii Znamierowskiej-Prűfferowej w Toruniu
87-100 Toruń, ul Wały Gen. Sikorskiego 19
www.etnomuzeum.pl
tel. (fax): 0-56) 62 280 91 2, (056 62 289 44)
e-mail : dzial.techniczny@etnomuzeum.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia (art. 10 ust. 1 art. 39–46 P. z. p.

2.1. Zamówienie realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
2.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące usług.

3. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest ochrona nieruchomości, obiektów oraz mienia należących do Muzeum Etnograficznego w Toruniu w okresie od **1 kwietnia 2016 r. do 31 marca 2018 r.,**zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem **nr 4** do SIWZ.
Zakres rzeczowy usługi:

-Teren A

a) ochrona fizyczna nieruchomości, obiektów oraz mienia Muzeum przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 19 w Toruniu oraz ochrona elektroniczna systemu ochrony przeciwnapadowej,
b) Ochrona elektroniczna systemu ochrony przeciwwłamaniowej i przeciwpożarowej i przeciwnapadowej- przy ul. Rabiańskiej 19/21 w Toruniu,

-Teren B

a) Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości, obiektów oraz mienia Olęderskiego Parku Etnograficznego przy ul. Mennonitów 14 w Wielkiej Nieszawce.

-Teren C

a) Całodobowa ochrona fizyczna nieruchomości, obiektów oraz mienia w Parku Etnograficznym przy ul. Turystycznej 130, Toruń-Kaszczorek (z wyłączeniem dni roboczych od godz. 7.00 do 15.00)

3.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w celu szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia dokonał, przed terminem złożenia oferty, wizji lokalnej obiektów Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z kierownikiem działu technicznego Muzeum. Wykonawca-oferent załączy do oferty oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca składa tylko jedną ofertę na w/w przedmiot zamówienia.

3.3. Zamawiający wymaga:
- aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia należącego do Zamawiającego oraz
- całodobową ochronę elektroniczną - obsługę systemu monitorowania sygnałów przeciwwłamaniowych, przeciwpożarowych i przeciwnapadowych we współpracy ze Stanowiskiem Kierowania Firmy ochroniarskiej (dotyczy obiektu przy ul. Rabiańskiej 19/21 w Toruniu)
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały całodobowy nadzór dyżurnego centrum operacyjnego, t.j. 24-godzinny monitoring systemu sygnalizacji włamania, pożaru, i napadu z możliwością natychmiastowej reakcji patrolu interwencyjnego w stanie zagrożenia, sygnalizowanego przez pracownika ochrony, pracownika muzeum lub elektroniczny system alarmowy.
- ochrona fizyczna będzie realizowana w systemie zmianowym, przez jednego pracownika na każdym z terenów (Teren A- ul. Wały Gen. Sikorskiego 19, Teren B-OPE w Wielkiej Nieszawce, Teren C- ul. Turystyczna 130- Kaszczorek.

3.4.Zamawiający zobowiązuje się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

3.5. Do zakresu obowiązków pracowników ochrony należeć będzie również doraźne wykonywanie prac porządkowych wokół obiektów, a w okresie zimowym odśnieżanie dojść do obiektów o łącznej długości **385 mb** (w tym: przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 19- **120 mb**, ul. Turystycznej 130 w Kaszczorku - **50 mb,** na terenie OPE w Wielkiej Nieszawce- od zagrody z Gutowa do zagrody z Niedźwiedzia- **75 mb** a do zagrody z Kaniczek- **140mb.** Pracownicy ochrony muszą również utrzymywać czystość i porządek w udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeniach socjalnych i toaletach.

3.6. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
Złożenie oferty równoznaczne jest z zaakceptowaniem stanu zabezpieczeń technicznych ochranianych obiektów.

3.7. Określenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV :
79710000-4 -usługi ochroniarskie,
79711000-1 -usługi nadzoru przy użyciu alarmu,
79715000-9 - usługi patrolowe,
925212000-6- usługi ochrony obiektów i budynków historycznych

4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 P. z. p.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. l pkt. 6 P.z.p.

6. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

7. Informacja na temat umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Informacja na temat zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 01.04.2016 r do 31.03.2018 r.**

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, potwierdzający spełnienie następujących warunków:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, to jest posiadają **aktualną Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie art. 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r o ochronie osób i mienia (Dz. U. Z 2005 r. nr 145 poz. 1221 z późn. zm.) w zakresie określonym przez art. 3 pkt. 1 tej ustawy.**

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:
a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie(jednakże nie krótszym niż 18 m-cy)- realizował conajmniej 2 usługi odpowiadające rodzajem przedmiotu zamówienia, polegające na stałej bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, obsłudze systemu przeciwwłamaniowego i przeciwpożarowego i przeciwnapadowego oraz gotowość do podjęcia działań przez grupę patrolowo-interwnecyjną.
b) co najmniej jedna z tych usług musi dotyczyć ochrony mienia muzeum.

3) dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia:
a) Wykonawca dysponuje conajmniej 2 grupami interwencyjnymi zlokalizowanymi na terenie miasta Torunia, których czas dojazdu do obiektów w Toruniu-centrum, w Kaszczorku- ul. Turystyczna 130 oraz OPE przy ul. Mennonitów 14 w Wielkiej Nieszawce od momentu

zgłoszenia nie przekroczy **15 minut. Zamawiający w przedmiotowym zakresie nie dopuszcza korzystania z podwykonawców.**
b) Wykonawca dysponuje stacją monitorowania alarmów. Zamawiający w przedmiotowym zakresie nie dopuszcza możliwości korzystania z podwykonawców.

4) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania zamówienia.
Pracownicy ochrony przewidziani do realizacji zamówienia muszą:
a) posiadać badania lekarskie potwierdzające ich zdolność do wykonywania czynności ochrony oraz potwierdzenia ich niekaralności,
b) wszyscy pracownicy grup interwencyjnych muszą być kwalifikowanymi pracownikami ochrony,
c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia osób o rzeczonym stopniu niepełnosprawności,
d) Pracownicy ochrony przewidziani do realizacji zamówienia wyposażeni będą w :
- środek łączności umożliwiający kontakt,
- pilot antynapadowy umożliwiający wezwanie grupy interwencyjnej,
- rejestrator obchodów w czasie rzeczywistym,
- jednolite umundurowanie,
- latarkę oraz inny sprzęt potrzebny do realizacji zamówienia.

5) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;** przy założeniu, że zapłata za wykonanie zamówienia dokonywania będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik 4 do niniejszej SIWZ, potwierdzone polisą ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **1.000 000 zł**

6) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust.1 i 2 ustawy).**
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**.** Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 11 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

7) Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

7.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w

dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
7.2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
7.3. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
7.4. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust.3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art.89 ust. 1 P.Z. P. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania oferta musi zawierać następujące dokumenty:
11.1 **oświadczenie** Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału określonych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Na podstawie § 1-2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w załączeniu **nr 3a** do niniejszej SIWZ,
11.2. **oświadczenie** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w załączniku **nr 3b** do niniejszej SIWZ
11.3. **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (w stosunku do osób fizycznych treść oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie wyczerpuje złożenie oświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.2 niniejszego rozdziału.
11.4. **koncesję na prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych** na podstawie art. 16 z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. Z 2005 r nr 145 poz. 1221 z p.zm.) w zakresie określonym przez art. 3 pkt. 1 tej ustawy;
11.5. **wykaz usług,** o których mowa w rozdziale 10 pkt. 10.1 ppk.2 niniejszej SIWZ wykonanych lub wykonywanych przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (jednakże nie krótszym niż 18 m-cy), **z podaniem ich przedmiotu i wartości, daty miejsca wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (2 referencje).**
Zamawiający nie uzna referencji nie spełniających następujących warunków:
- przynajmniej jedna referencja musi dotyczyć ochrony mienia instytucji publicznej-muzeum.

11.6. **opłaconą polisę,** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Polisa dostarczona będzie w dniu podpisania umowy
11.7. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
11.8 **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzają, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
11.9. **oświadczenie**, że osoby , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
11.10. **oświadczenie,** o dysponowaniu co najmniej dwoma grupami interwencyjnymi zlokalizowanymi na terenie Torunia, których czas dojazdu do obiektów w Toruniu-centrum, w Kaszczorku oraz w Wielkiej Nieszawce od momentu zgłoszenia nie przekroczy 15 minut.
11.11. **oświadczenie** o dysponowaniu stacją monitorowania alarmów,
11.12.**pozwolenia prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na używania radiowych urządzeń nadawczo-odbiorczych** pracujących w służbie radiokomunikacji ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego, obejmującego swym zasięgiem miasto Toruń oraz Gminę Wielka Nieszawka.
11.13. I**nformacja w trybie art. 26** ust. 2d ustawy Pzp, która stanowi zał. **nr 6** do niniejszej SIWZ.
11.14. **Zamawiający prosi** o dołączenie oświadczenia o dokonanej wizji lokalnej obiektów Muzeum
UWAGA:
W przypadku gdy, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 1 ppkt-y: 1.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert),
b. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- dokumenty, o których mowa w lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- dokumenty, o których mowa w lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 1 1 ppkt. 1.5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania w zakresie terminów wydania tych dokumentów stosuje się odpowiednio.

11.15. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

11.16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

12. Pozostałe dokumenty jakie Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty w celu potwierdzenia jej zgodności ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz dokumenty pozostałe

12.1 Wykonawca załączy do oferty:
1) **Parafowany wzór umowy,** stanowiący załącznik **nr 4** do niniejszej SIWZ
2) **Parafowany Zakres obowiązków dla pracowników ochrony** stanowiący załącznik **nr 5** do niniejszej SIWZ

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

13.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faxem na numer: podany w niniejszej SIWZ.

13.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13.3 Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
- **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia je mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.

13.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wnioski, o którym mowa w pkt. 13.3., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.3

13.6. Treść odpowiedzi bez wskazania źródła zapytania zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunkach Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

13.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.

13.8. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

13.9.W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: Zygmunt Grochowski (od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00)

15. Termin związania ofertą

15.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
15.2 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. Opis sposobu przygotowywania ofert

16.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
16.2.Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
16.3. Załączniki do oferty należy złożyć w kolejności wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
16.4.Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/ne do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
16.5.Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy.
a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii**, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy,
b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
16.6 Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

16.7 Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.

16.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.

16.9. Zamawiający informuję, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47 poz. 211 z dnia 8 czerwca 1993 r. z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania,

b) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.
W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania,

c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

d) Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 96 ust. 4 ustawy).

e) Udostępnianie ofert odbywać się będzie po złożeniu prośby skierowanej do kierownika Zamawiającego.

16.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych,

16.11.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawców, każdy z wykonawców wchodzący w skład konsorcjum podpisuje **oddzielnie** oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, stwierdzając tym samym, **że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 1-9** ustawy Prawo zamówień publicznych,

b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

c) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,

d) szelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),

e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”,
W miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
16.12. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z dopiskiem „**Ochrona nieruchomości, obiektów oraz mienia Muzeum Etnograficznego w Toruniu”” -** nie otwierać przed dniem **17 marca 2016 r., godz. 12:15**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

17.1. Miejsce i termin składania ofert:: Muzeum Etnograficzne im. Marii Znamierowskiej -Prufferowej w Toruniu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 19, 87-100 Toruń do dnia **17 marca 2016 roku, godzina 12:00 (sekretariat I piętro).**
17.2. Miejsce i termin otwarcia ofert: Muzeum Etnograficzne im. Marii Znamierowskiej -Prufferowej w Toruniu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 19, 87-100 Toruń do dnia **17 marca 2016 roku, godzina 12:15 (gabinet Dyrektora I piętro).**

18. Opis sposobu obliczenia ceny

18.1. Wykonawca powinien wkalkulować w cenę ofertową(brutto) wszystkie jej składniki w tym koszt wynagrodzenia osób wykonujących bezpośrednio usługę ochrony, koszt ich umundurowania, koszty związane z ewentualnymi interwencjami grupy interwencyjnej, koszt podłączenia centrali alarmowej do centrum monitorowania alarmów, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego co oznacza, że nie będzie on mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidział sporządzając ofertę.
Cena ofertowa wyrażona musi być zarówno cyfrowo jak i słownie w złotych polskich.

18.2 W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zapisami art. 88 Pzp.
18.3 Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

20.1 Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą ilość punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

20.1.1. Cena- 80%

Maksymalna ilość punktów do zdobycia-100

Punktacja obliczana będzie na podstawie wzoru:

Cbof= Cn : Cb x Wc

Gdzie:
Cbof- cena badanej oferty-otrzymane punkty
Cn - najniższa cena oferty brutto
Cb - cena brutto oferty badanej
Wc - waga w ocenianym kryterium-**80 %**

20.1.2. Doświadczenie w zakresie ochrony nieruchomości, obiektów i mienia- 20%

Punktacja w zakresie kryterium doświadczenia zawodowego:

L. p.	Obiekty	Punkty za każdą pozycję
1.	Muzea na wolnym powietrzu (**skanseny**) o pow. co najmniej 10 000 m2	1 obiekt - 10 pkt 2 obiekty - 15 pkt 3 i więcej obiektów – 20 pkt
2.	Muzea, instytucje upowszechniania dóbr kultury.	1 obiekt - 5 pkt 2 obiekty - 10 pkt 3 i więcej obiektów – 20 pkt

Punktacja obliczana będzie na podstawie wzoru:

Dbof = Db : Dmax x wd

Dbof - doświadczenie oferenta – otrzymane punkty
Db - punkty badanej oferty
Dmax - punkty najwyższej oferty
wd - waga w ocenianym kryterium- **20%**

20.2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, wezwie on wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
20.3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20.4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
20.5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2 i art. 88 Ustawy – Prawo zamówień publicznych. O poprawieniu oczywistych omyłek zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

21. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

21.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z wyjątkiem sytuacji , o której mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. A i pkt. 3 lit a ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
21.2 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

21.3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
21.4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
21.5 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
21.6. Wykonawca jest obowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu w celu podpisania umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy.

22. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie 8.000,00 zł.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
1). pieniądzu,
2). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
3). gwarancjach bankowych,
4). gwarancjach ubezpieczeniowych,

5). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego
w Banku Millenium S.A. Nr 06 1160 2202 0000 0000 6090 1176
Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego!
Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego pok. 34 – **Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty przed terminem składania ofert.**
Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

22.2. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **17 marca 2016 roku do godziny 12:00**
Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy ofertę akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadiów Wykonawca, Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po:
a). upływie terminu związania ofertą,
b). zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
c). unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
pod warunkiem, iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,
22.3. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
b) który został wykluczony z postępowania,
c) którego oferta została odrzucona,

22.4. Zamawiający zażąda w terminie przez siebie wyznaczonym ponownego wniesienia wadium od Wykonawcy, którego oferty nie wybrano jako najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
Wykonawca będzie zobligowany wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

22.5.Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictwa, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

22.6. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Wzór umowy.

23.1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
23.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
a) terminu realizacji zamówienia jedynie jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania ofert w szczególności:
- wystąpienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą,
- przedłużającej się niezależnej od Wykonawcy procedury udzielania niniejszego zamówienia np. w związku z ewentualnym odwołaniem,
b) zmiany wysokości wynagrodzenia brutto, jeśli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku vat. W wypadku zmiany stawki podatku vat wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku vat (wynagrodzenie netto (t.j. bez podatku VAT) jest niezmienne). Fakt zaistnienia takich okoliczności podlegać będzie każdorazowo ocenie Zamawiającego. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody stron.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

24.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

25. Załączniki

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

Zał. nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
Zał. nr 2 – Formularz oferty.
Zał. nr 3a- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Zał. nr 3b- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zał. nr 4 - Projekt umowy.
Zał. nr 5 - Zakres obowiązków pracowników ochrony.
Zał. nr 6 - Informacja w trybie art. 26 ust. ustawy Pzp.